



CE2A PICASSO Elisabeth COLL

Fournitures 2020/2021

Tous les cahiers sont sans spirale et à grands carreaux

Les cahiers :

Cahiers petits formats avec protège-cahiers : 4 cahiers 96 pages (rouge, bleu, noir, vert)

Cahiers grands formats (**24 X 32**), avec protège-cahiers : 2 cahiers 96 pages transparents

Divers :

2 chemises à rabat

1 grand classeur 4 anneaux dos moyen

6 intercalaires

1 paquet de feuilles de classeur simples grands carreaux

1 paquet de 50 pochettes perforées transparentes

2 paquets de mouchoirs en permanence dans le cartable

Le cahier de poésies de CE1 et les cahiers de leçons de math. et de français de CE1.

Le porte-vues d'anglais de CE1

Le dictionnaire de CE1

Le porte-vues de pastorale de CE1

Pour les nouveaux élèves : Dictionnaire utilisé en CE 1 (Si l'enfant en avait un)

1 porte-vues (40 vues jaune ou orange)

1 porte-vues (40 vues, couleur de son choix)

Apporter son cahier de poésies de CE1

Ardoise Velleda (le tout dans une pochette à rabats) :

1 chiffon

2 feutres d'ardoise en permanence dans la trousse

Dessin et peinture :

1 carton à dessin (**35 X 50**) (pour servir de sous-main, merci de respecter les dimensions)

1 pochette papier canson blanc + 1 pot en plastique.

1 pochette papier canson couleurs assorties

1 tee-shirt adulte (pour se protéger)

1 nappe plastique (pour protéger sa table)

Les trousse : (Pas de stylo effaçable, pas d'effaceur)

1 trousse de feutres et de crayons de couleur

2 bâtons de colle

4 stylos bille (vert, bleu, rouge, noir) (pas de stylo 4 couleurs)

1 surligneur

1 crayon à papier HB (pas de porte-mine)

1 taille-crayon avec réservoir.

1 gomme

1 paire de ciseaux

1 règle (30 cm) (ni en métal, ni souple)

1 compas fonctionnant avec un crayon (pas de mine), 1 équerre, 1 calculatrice simple (4 opérations)

Autres :

1 tee-shirt de l'école pour le sport.

Le tout doit être marqué au nom de l'enfant et apporté le jour de la rentrée.

Les manuels sont prêtés aux élèves. En cas de perte ou de dégradation, leur remplacement est facturé aux familles.

Les fichiers et l'agenda appartiennent aux élèves. Ils sont commandés par l'école et facturés aux familles.

Couvrir les manuels et les fichiers en transparent (non collant pour les manuels) et les étiqueter au nom de l'enfant.

